

КОРПОРАТИВНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

Корпоративным секретарем обеспечиваются текущее взаимодействие с акционерами, координация действий Общества по защите прав и интересов акционеров, поддержка эффективной работы совета директоров. Утверждение кандидатуры на должность корпоративного секретаря осуществляется советом директоров. Порядок деятельности корпоративного секретаря определяется Положением о корпоративном секретаре, утвержденным советом директоров ПАО «ФосАгро».



Положение о корпоративном секретаре



САМОСЮК Сергей Алексеевич

Год назначения: 2016

Дата рождения: 01.10.1976

Образование:

Санкт-Петербургская инженерно-экономическая академия,
специальность «инженер-экономист»

Санкт-Петербургский государственный университет,
специальность «юрист»

Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»,
Executive MBA

Опыт работы

С 1996 года

работал в финансовой службе
ОАО «Аммофос»

С 2003 года

на руководящих должностях
в экономических службах
ЗАО «ФосАгро АГ», ЗАО «Метакхим»,
ООО «Горно-Химический
Инжиниринг»; входил в ревизионную
комиссию АО «ФосАгро-Череповец».

С октября 2014 года

возглавлял управление методологии
и экономического анализа
АО «ФосАгро-Череповец».

Достижения

Лауреат Национальной премии «Директор года – 2020»
в номинации «Директор по корпоративному управлению /
корпоративный секретарь».